



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR



REUNION COORDONNATEURS DU/DIU – mardi 17 septembre 2024

Isabelle CALLEA

INTRODUCTION

LE DOYEN – UFR MEDECINE

JEAN DELLAMONICA



QUALIOPI

Certification qualité des formations proposées par l'université (7 critères/différents indicateurs)

- **Critère 1 : Les conditions d'information du public sur les prestations proposées, les délais pour y accéder et les résultats obtenus**
- **Critère 2 : L'identification précise des objectifs des prestations proposées et l'adaptation de ces prestations aux publics bénéficiaires lors de la conception des prestations**
- **Critère 3 : L'adaptation aux publics bénéficiaires des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation mises en œuvre**
- **Critère 4 : L'adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement aux prestations mises en œuvre**
- **Critère 5 : La qualification et le développement des connaissances et compétences des personnels chargés de mettre en œuvre les prestations**
- **Critère 6 : L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel**
- **Critère 7 : Le recueil et la prise en compte des appréciations et des réclamations formulées par les parties prenantes aux prestations délivrées**




QUALIOPI

- **Site internet**
- **Documents obligatoires : programmes, feuilles d'émargement, CV intervenants, temps de connexion, contrats ou conventions, présence des stages, convention de stage.**
- **Evaluations : questionnaires à envoyer aux étudiants**
- **Conseil de perfectionnement**



CALENDRIER ANNUEL

septembre	•Masse salariale
octobre	•e-candidat vague 2 •Fin des commandes (bons de commande 31 octobre) •Campagne création/modification DU/DIU
Décembre	•Retour dossier création/modification DU/DIU
Février	•Tarifs des DU/DIU
Mars	•Engagement des bons de commande  Anticiper les commandes pour janvier/février/mars en 2024
Avril	•Changement de masse (budget rectificatif)
Juillet	•e-candidat vague 1



FOCUS CANDIDATURES

- **E-candidat obligatoire : campagne sur deux mois max.**
- **Avis commission : tous les candidats doivent avoir un avis même si avis défavorable**
- **Ne rendre les avis qu'une fois l'effectif plancher atteint**
- **Avis défavorable : à motiver**
- **Respecter les dates limites (obligation de répondre aux candidats sous deux mois)**



GESTION DES ETUDIANTS

- **Cours si inscription finalisée**

- **Feuilles d'émargement :**
 - **modèle obligatoire**
 - **1 par ½ journée**
 - **Horaires du cours à noter**
 - **Signature de tous les intervenants**
 - **Signature de tous les étudiants présents**

- **Cours en distanciel : temps de connexion à produire**

- **Importance des MCC (évaluation des étudiants/recours évités)**



FOCUS FINANCES - DEPENSES



**Marchés
Publics**

SERVICE FC/DPC
- Signature devis
- BC signé

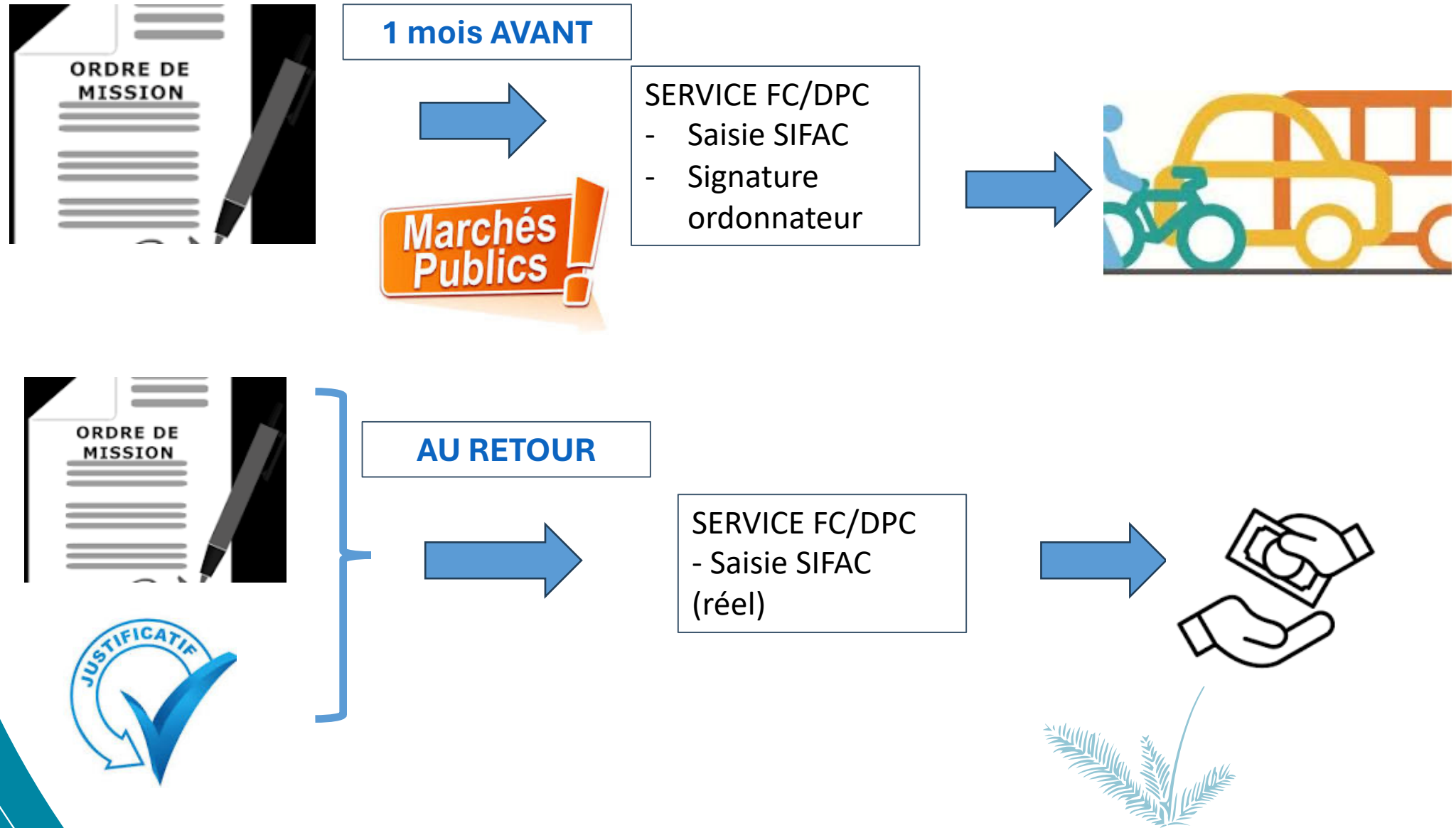


SERVICE FC/DPC
- Service fait pour
paiement

« **marchandise
livrée en
totalité** »
+ date et
signature



FOCUS FINANCES - MISSIONS



CONTACTS

➤ **Gestion des étudiants et des enseignements :**

medecine.du-diu@univ-cotedazur.fr

• **Gestion financière ou paiement des vacataires :**

Valerie.CHAMPOUSSIN@univ-cotedazur.fr



NE PAS

ECRIRE : du-diu.responsables@listes.univ-cotedazur.fr



INFORMATIONS UTILES

➤ **Site faculté :**

<https://medecine.univ-cotedazur.fr/formation-medicale-continue>

• **Formulaires :**

<https://medecine.univ-cotedazur.fr/formation-medicale-continue/creation-et-gestion-des-du-diu>



